



دفتر امور تحقیقات برق شرکت توانیر

راه‌نمای ثبت نام

در سامانه تحقیقات برق



## فرست مطالب

۲	.....	مقدمه
۳	.....	ثبت نام پژوهشگران و محققین
۴	.....	ثبت نام پرسنل شرکت توانیر و دستگاههای ذیربط
۵	.....	تکمیل اطلاعات فردی و تخصصی در سامانه

سامانه تحقیقات برق به منظور مدیریت و بهبود فرآیندهای ایده تا پیدیده تحقیقات برق از جمله "فرآیند تعریف و تصویب اولویتهای تحقیقاتی"؛ "فرآیند اعتبارات تحقیقات و عملکرد آن" و "فرآیند تعریف و تصویب پروژههای تحقیقاتی" بر مبنای دو نوع کاربر طراحی گردیده است:

۱- پژوهشگران و محققین صنعت برق

۲- پرسنل شرکت توانیر و دستگاههای ذیربط (وزارت نیرو و شرکتهای زیر مجموعه شرکت توانیر)

ثبت نام اولیه کلیه اعضاء از صفحه ثبت نام انجام خواهد شد. تکمیل اطلاعات فردی و تخصصی کلیه اعضاء پس از طی مرحله اولیه ثبت نام و در سامانه انجام می شود.

کاربران برای ورود به صفحه ثبت نام می بایست به یکی از روشهای ذیل اقدام نمایند:



پس از کلیک بر روی لینکهای فوق صفحه ثبت نام کاربران فعال خواهد گردید.

## ثبت نام پژوهشگران و محققین:

پژوهشگران و محققین محترم برای ثبت نام اولیه می‌بایست اطلاعات شخصی خود را مطابق فیلدهای فرم ثبت نام تکمیل فرمایند.

◀ کلیه سوابق پژوهشگران؛ محققین، داوران و ناظران سامانه پیشین دبیرخانه تحقیقات برق به سامانه جدید منتقل شده

است و در پروفایل کاربران قابل ارائه می‌باشد.

به منظور یکسان سازی اطلاعات و سوابق اعضاء در دو سامانه قدیم و جدید، پژوهشگران می‌بایست با تکمیل فیلد ذیل

نسبت به ارائه اطلاعاتی یک نمونه از فعالیتهای تحقیقاتی خود در یکی از شرکتهای زیر مجموعه وزارت نیرو اقدام نماید.

"  قبلا با دفتر تحقیقات شرکت  (فقط یک شرکت) در انجام پروژه‌های تحقیقاتی به عنوان

مدیر پروژه؛  همکار پروژه؛  داور؛  ناظر همکاری داشته‌ام."

◀ تکمیل اطلاعات دارای نشان "\*" ضروری می‌باشد.

◀ کلیه کاربران متقاضی ثبت نام می‌بایست دارای پست الکترونیک و شماره همراه معتبر، فعال باشند. اطلاعات ارتباط

کاربری بر اساس ارسال کد فعال سازی از طریق سامانه بررسی خواهد گردید و در صورت فعال نشدن عضویت، ثبت نام

کاربر کان لم یکن تلقی خواهد گردید.

◀ پس از ورود به سامانه؛ امکان ویرایش اطلاعات فردی و درج سوابق علمی، تحقیقی و اجرایی فراهم گردیده است.



نوع درخواست :  پژوهشگران و محققین  پرسنل شرکت توانیر و دستگاه های ذریع

نام :

نام خانوادگی :

پست الکترونیک به عنوان تناسه کاربری در نظر گرفته خواهد شد. لطفاً در انتخاب آن دقت فرمایید.

پست الکترونیک :

گذرواژه :

تکرار گذرواژه :

تلفن همراه :

کد شهر :

تلفن :

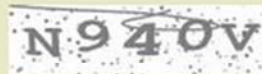
تیمار داخلی :

آدرس :

قبلا با دفتر تحقیقات شرکت  انتخاب کنید  (فقط یک شرکت) در انجام پروژه های تحقیقاتی با عناوین ذیل همکاری داشته ام .

مدیر پروژه  همکار پروژه  داور  دفتر

تصویر امنیتی :



تغییر کد

ثبت نام

## ثبت نام پرسنل شرکت توانیر و دستگاه‌های ذیربط:

پرسنل شرکت توانیر و دستگاه‌های ذیربط (وزارت نیرو و شرکتهای زیر مجموعه توانیر) مطابق فرم می‌بایست علاوه بر ارائه اطلاعات شخصی؛ اطلاعات سازمانی خود را نیز درج نمایند.

◀ سمتهای سازمانی موجود شامل سمتهای دارای ارجاعات مرتبط در سامانه می‌باشند و سایر سمتها به عناوین کلی مانند "سایر معاونین مدیرعامل"؛ "مدیران سایر دفاتر" یا "کارشناسان سایر دفاتر" قابل انتخاب می‌باشند.

◀ امکان انتخاب سمتهای همزمان (افراد دارای دو پست سازمانی و یا دو پست هم‌عرض) در سامانه فراهم گردیده است.

◀ امکان ویرایش سمتها در سامانه فراهم گردیده است.

◀ صحت اطلاعات سازمانی این بخش توسط دبیرخانه تحقیقات برق بررسی و در سامانه اعمال خواهد گردید.

The screenshot shows a web form with the following fields and options:

- نوع درخواست:** Radio buttons for "پژوهشگران و محققین" (selected) and "پرسنل شرکت توانیر و دستگاه های ذیربط".
- نام:** Text input field.
- نام خانوادگی:** Text input field.
- نام شرکت:** Dropdown menu with "انتخاب کنید".
- پست سازمانی سمت:** Dropdown menu with "انتخاب کنید".
- پست الکترونیک به عنوان تناسه کاربری در نظر گرفته خواهد شد لطفاً در انتخاب آن دقت فرمایید:** Text input field.
- گذرنامه:** Text input field with a magnifying glass icon.
- تکرار گذرنامه:** Text input field with a magnifying glass icon.
- تلفن همراه:** Text input field.
- کد شهر:** Text input field.
- تلفن:** Text input field.
- شماره داخلی:** Text input field.
- آدرس:** Text input field.
- تصویر امضای:** Section containing a stamp with the number "CK686" and a "تصویر کند" button.

At the bottom of the form is a blue button labeled "ثبت نام".

## تکمیل اطلاعات درون سامانه:

کاربران پس از ورود به سامانه می‌توانند با مراجعه به منوی "پروفایل کاربری" نسبت به ویرایش و یا تکمیل اطلاعات فردی و تخصصی خود اقدام فرمایند:

این منو شامل چهار بخش می‌باشد:

۱- اطلاعات شخصی

۲- مشخصات تکمیلی

۳- درخواست داوری

۴- درخواست تغییر سمت



## اطلاعات شخصی:

کاربران با ورود به فرم اطلاعات شخصی می توانند نسبت به ویرایش اطلاعات شخصی مطابق فیلدها اقدام فرمایند. امکان ویرایش پست الکترونیکی و شماره تلفن همراه در صورت درخواست کاربر توسط تایید دبیرخانه تحقیقات برق قابل انجام می باشد.

اطلاعات شخصی

نام خانوادگی:

نام:

پست الکترونیک به عنوان شناسه کاربری در نظر گرفته خواهد شد. لطفا در انتخاب آن دقت فرمایید.

پست الکترونیک:

گذرنامه:

تکرار گذرنامه:

تلفن همراه:

کد شهر:

تلفن:

شماره داخلی:

ادرس:

ثبت



## مشخصات تخصصی:

کاربران می‌توانند با ورود به این فرم؛ مشخصات و اطلاعات تخصصی خود را ثبت یا ویرایش می‌نمایند. لازم بذکر است تکمیل اطلاعات این بخش برای پژوهشگرانی که قصد ارائه پورپوزال تحقیقاتی را دارند ضروری است. اطلاعات ارائه شده در این بخش به عنوان اطلاعات فردی محقق یا همکار پروژه در زمان ارائه پورپوزال ثبت خواهد گردید. اطلاعات دریافتی در این بخش عبارتند:

- ✓ تحصیلات
- ✓ سوابق اجرایی
- ✓ سوابق تالیفی
- ✓ سوابق تحقیقاتی و پژوهشی
- ✓ حوزه‌های فعالیتهای تخصصی

مشخصات تخصصی

سوابق اجرایی / سوابق تالیفی / سوابق تحقیقاتی پژوهشی / سوابق تخصصی

هیچ داده ای یافت نشد

نام دانشگاه:

رشته:

گرایش:

مقطع تحصیلی:

سال فارغ التحصیلی:

توضیحات:

انتخاب کنید

انتخاب کنید

انتخاب کنید

اصراف ثبت حذف

## مشخصات تایید شده:

با ورود به بخش اطلاعات تایید شده اعضاء می تواند مجموع اطلاعات مرتبط با خود را مشاهده نمایند. این اطلاعات از دو منبع اخذ گردیده است.

۱- اطلاعات ثبت شده توسط محقق

۲- اطلاعات ارائه شده در بانک اطلاعاتی پروژه های تحقیقاتی

اطلاعات نمایش داده شده در این بخش عبارتند از:

- ✓ اطلاعات فردی؛
- ✓ تحصیلات؛
- ✓ حوزه های داوری دارای صلاحیت؛
- ✓ سوابق اجرایی؛
- ✓ سوابق تالیفی؛
- ✓ سوابق پروژه ای (خود اظهاری)؛
- ✓ پروژه های همکاری شده بر اساس بانک اطلاعاتی سامانه تحقیقات برق؛
- ✓ سوابق داوری (خود اظهاری)؛
- ✓ داوری های انجام شده بر اساس بانک اطلاعاتی سامانه تحقیقات برق



## درخواست عضویت در مجموعه داوران پروژه‌های تحقیقاتی:

کلیه اعضاء می‌توانند با ورود به این بخش ضمن ثبت سوابق داوری‌های خود؛ درخواست خود را جهت عضویت در مجموعه داوران پروژه‌های تحقیقاتی را براساس تخصصهای کاربر در بخش "مشخصات تکمیلی" ارائه فرمایند.

در صورت تایید درخواست ایشان توسط مدیر دفتر تحقیقات شرکت یا شرکت توانیر نام کاربر به فهرست داوران پروژه‌های تحقیقاتی صنعت برق اضافه شده و کلیه شرکتها می‌توانند از خدمات ایشان در حوزه داوره پورپزال یا گزارش نهایی و . . . استفاده نمایند.

The screenshot shows a web browser window titled "درخواست داورى" (Request for Panel of Experts). The page has a header with "سوابق داوری" (Diversity) and "درخواست داوری" (Request for Diversity). The main content area is a form with a light green background. At the top of the form, it says "اینجا باید متقاضی عضویت در هیئت علمی (داوران) یا مشخصات ذیل می‌باشد." (This is where the applicant for membership in the scientific council (panel of experts) or the following specifications should be provided). The form contains several input fields and dropdown menus, each with a red asterisk indicating a required field. The labels for these fields are: "شرکت هدف:" (Target Company), "سطح داوری:" (Diversity Level), "تخصص ها:" (Specialties), "نام بانک:" (Bank Name), "نام شعبه:" (Branch Name), "شماره حساب:" (Account Number), and "توليدات:" (Products). There are two buttons at the bottom of the form: "ثبت" (Register) and "خروج" (Exit).

## درخواست ویرایش سمت:

اعضاء سامانه در صورت تغییر سمت سازمانی خود؛ برای ویرایش سمت خود می‌توانند از این فرم استفاده نمایند. براساس تمهیدات لحاظ شده در این سامانه افراد می‌توانند دارای بیش از یک سمت سازمانی بوده و یا در سمتهای هم عرض مانند مدیرعامل و رئیس کمیته تحقیقات فعال گردند. هر گونه ویرایش در پستهای سازمانی پس از بررسی توسط دبیرخانه در نرم‌افزار اعمال خواهد گردید.

The screenshot shows a web application window titled "ویرایش سمت" (Edit Position). The form is divided into two main sections. The top section, titled "اینجا می‌توانید" (Here you can), contains a dropdown menu for "نوع درخواست" (Request Type) with options "تغییر سمت موجود" (Change existing position) and "حذف سمت موجود" (Delete existing position). Below this are two dropdown menus for "کتابخانه کد" (Library Code) and "پست سازمانی سمت" (Organizational Position). The bottom section contains two buttons: "ثبت" (Save) and "خروج" (Exit).